

Prijave i smještaj sudionika

Organizator je za potrebe sudionika omogućio ugodan smještaj u Grand Hotelu Park – u Dubrovniku, po pristupačnim cijenama u jednokrevetnim sobama 60,00 EUR po osobi (dvokrevetne sobe po osobi 45,00 EUR), boravišna pristojba 1 EUR dnevno, mogućnost korištenja bazena.

Rezervacije smještaja osigurava organizator na temelju Vaše prijave. Troškovi smještaja plaćaju se izravno na recepciji hotela ili putem predračuna.

GRAND HOTEL PARK

Tel: 00 385 20 434 856

Fax: 00 385 20 434 886

E-mail: sales@grandhotel-park.hr

www.grandhotel-park.hr

Broj učesnika ograničen.

Kotizacija za učešće na Seminaru

350,00 KM u cijenu nije uključen PDV.

Kotizacija uključuje troškove sudjelovanja u radu seminara, osvježenje u pauzama, nastavnu dokumentaciju i Uvjerenja o usavršavanju.

Iznos kotizacije uplaćuje se na osnovu predračuna prema dostavljenoj prijavnici za seminar.

Banka: RAIFFEISEN BANK d.d. BiH
Račun broj: 161 000 012 882 0085
ID broj: 4201044570009
PDV broj: 201044570009
Rješenje broj: 065-Reg-17-001737

INTERQUALITY d.o.o.

Centar za razvoj poslovnih sistema i edukaciju

Na našim seminarima i treninzima, u ugodnoj atmosferi uz visokostručne voditelje moći ćete istražiti vlastite potencijale i proširiti granice vlastitih sposobnosti i kreativnosti.

Koristimo se različitim kreativnim metodama koje obuhvataju vizualno, auditivno i iskustveno učenje, uz teoretsku podlogu, jer znamo da za usvajanje novih znanja i vještina nije dovoljno samo slušanje predavanja, već je važno istraživanje i uvježbavanje.

Važan nam je individualni pristup svakom polazniku, kako bi svako za sebe dobio maksimalna znanja i iskustva.

Gdje možete dobiti više informacija?

INTERQUALITY d.o.o. Sarajevo
Centar za razvoj poslovnih sistema i edukaciju



I. Ljubovića br. 15., 71000 Sarajevo
Tel: +387 33 762 545; Fax: +387 33 762 546;
Mob: +387 61 491 413;
e-mail: info@interquality.ba
zineta.cemerlic@interquality.ba
www.interquality.ba
Voditeljica seminara: Zineta Ćemerlić, prof.

***Edukacija zaposlenika, kroz seminare,
predstavlja savremeni način usavršavanja
rada svake organizacije.***

STRUČNI SEMINAR:

**Namijenjen svim rukovodiocima,
zaposlenima i svim zainteresiranim
u državnim institucijama, javnim preduzećima
i pravnim subjektima**



**“Implementacija odluke
Vijeća Ministara o usvajanju
Politike upravljanja
informacionom sigurnošću”**

**DUBROVNIK
GRAND HOTEL PARK**

13. - 15. 12.2017.

Poštovane/i
Pozivamo vas da se prijavite i
sudjelujete na Seminaru!

Informacioni sistem dio je svakog poslovnog sistema, a njegova uloga je da konstantno obezbjeđuje potrebne informacije na svim nivoima upravljanja, odlučivanja i svakodnevnog poslovanja. Zadaci informacionog sistema su: prikupljanje, razvrstavanje, obrada, čuvanje, oblikovanje i raspoređivanje podataka prema svim dijelovima poslovnog sistema. Informacioni sistem dio je svakog poslovnog sistema, a njegova uloga je da konstantno obezbjeđuje potrebne informacije na svim nivoima upravljanja, odlučivanja i svakodnevnog poslovanja. Zadaci informacionog sistema su: prikupljanje, razvrstavanje, obrada, čuvanje, oblikovanje i raspoređivanje podataka prema svim dijelovima poslovnog sistema.

Ciljevi seminara:

- Upoznati učesnike sa usvojenom Politikom upravljanja informacionom sigurnošću u institucijama Bosne i Hercegovine, za period 2017 - 2022. godine.
- Upoznati učesnike o Zakonu i podzakonskim aktima za realiziranje Politike.
- Edukacijom se pojašnjava elementi implementacije Politike upravljanja informacionom sigurnošću u institucijama BOSNE i HERCEGOVINE te uvježbava praktična primjena pojedinih najznačajnijih kontrola.

Predavači:

Zineta Ćemerlić, prof.
Menadžer i auditor kvaliteta/okoliša/sigurnosti

Program seminara:

- * Upravljanje informacionom sigurnošću institucije;
- * Proces implementacije Politike;
- * Organizacija informacione sigurnosti;
- * Upravljanje imovinom;
- * Zaštita od zaposlenih;
- * Fizička zaštita od okoliša;
- * Upravljanje komunikacijama i operacijama;
- * Kontrola pristupa;
- * Nabavka, razvoj i održavanje informacionih sistema;
- * Upravljanje incidentima u informacionom sistemu;
- * Upravljanje poslovnim kontinuitetom;
- * Usklađivanje.

Dnevni raspored rada:

13.12.2017. Srijeda 10:00 - 16:00
14.12.2017. Četvrtak 09:00 - 16:00
15.12.2017. Petak 09:00 - 11:00

Način rada na seminaru:

Seminar je visoko interaktivan i pretpostavlja uključivanje u rad svakog sudionika seminara u bilo kojem trenutku, rješavanje testova i izradu praktičnih vježbi. Metode rada su: rad u grupama, individualni rad, analiza slučajeva i predavanje.

PRIJAVNICA ZA SEMINAR E-5466
“Implementacija odluke Vijeća ministara o
usvajanju Politike upravljanja informacionom
sigurnošću”

Dubrovnik, 13. - 15. 12.2017.

Prijave poslati do 07.12.2017.

Naziv i adresa organizacije:	
ID broj:	
PDV broj:	
Telefon:	Fax:
e-mail:	www.
Zanimanje/radno mjesto:	
Ime i prezime:	Smještaj zaokruži
1.	1/1 ili 1/2
2.	1/1 ili 1/2
3.	1/1 ili 1/2
4.	1/1 ili 1/2
5.	1/1 ili 1/2
M.P.	Odgovorna osoba: